

**ПЛАН РАБОТЫ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МАДОУ «Детский сад №345»
2025-2026 учебный год**

Задачи профсоюзной организации на 2025-2026 учебный год

- Продолжать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников детского сада.
- Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
- Укреплять и развивать профессиональную солидарность.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Профсоюзные собрания			
1.1	Отчет о работе профсоюзного комитета за 2024-2025 учебный год. Задачи профсоюзной организации на новый 2025-2026 учебный год.	Сентябрь	Профком
1.2	Отчет о выполнении коллективного договора. Утверждение локальных актов.	Сентябрь Апрель Январь	Председатель ППО
1.3	О работе профкома и администрации по соблюдению ТК РФ.	Апрель	Заведующий д/с
1.4	Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета.	Январь	Председатель ППО
2. Заседание профкома			
2.1	О состоянии готовности учебных помещений ДОУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.	Август	Профком
2.2	О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. Организационные вопросы подготовки к празднику «День Дошкольного работника»	Сентябрь.	Профком Администрация
2.3	Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год.	Сентябрь	Профком Администрация
2.4	О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.	Ноябрь	Профком Администрация
2.5	Согласование графика отпусков работников. О проведении новогоднего вечера сотрудников.	Декабрь	Профком Творческая группа
2.6	Итоги проверки соглашения по охране труда. Утверждение соглашения на 2026 г. Об организационных вопросах по проведению «Дня здоровья».	Январь	Профком Администрация
2.7	Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории ДОУ (совместно с администрацией).	Апрель Май	Администрация Председатель ППО Завхоз
2.8	О проведении мероприятий, посвященных празднику Масленица и дню «8 Марта».	Февраль	Профком Администрация
2.9	Об организационных вопросах. Контроль за своевременной выплатой отпускных.	Апрель Май	Профком Администрация

3. Организационно- массовая комиссия			
3.1	Сверка членов профсоюза. Обновление информации в профсоюзном уголке.	Сентябрь	Председатель п/к Члены профкома
3.2	Информирование членов профсоюзной организации о решениях вышестоящих органов.	В течение года	Председатель ППО
3.3	Выписать газету «Профсоюзная среда»	Ноябрь	Председатель ППО
3.4	Рассмотрение заявлений и обращений членов профсоюза.	В течение года	Профком
3.5	Оформление заявок на санаторно-курортное лечение сотрудников, детей	В течение года Май	Профком
3.6	О подготовке к летней оздоровительной компании. Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья «Здоровым быть здорово!»	Июнь	Председатель п/к Члены профкома
4. Культурно- массовая комиссия			
4.1	Проведение вечеров отдыха для сотрудников ДОУ: 1. «Воспитатель — звучит гордо» 2. «С новым годом!» 3. «Защитникам Отечества» 4. «8 Марта - женский день»	Сентябрь 2025г. Декабрь 2025 г. Февраль 2026 г. Март 2026г.	Профком
4.2	Организация поздравления именинников, юбиляров.	В течение года	Профком Администрация
4.3	Организация «Дня здоровья»	Два раза в год	Профком
5. Комиссия по охране труда			
5.1	Заключение соглашения по охране труда с администрацией на 2026 год.	Декабрь	Профком Администрация
5.2	Осуществление контроля за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	В течение года	Председатель п/к Члены профкома

Председатель первичной профсоюзной организации МАДОУ «Детский сад № 345»  / Е.Н. Мустафаева